

Số: ~~182~~ /KH- THCS

Đông Phương Yên, ngày ~~01~~ tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác tư vấn học đường năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn 4629/BGDĐT- GDCTHSSV ngày 01/9/2017 Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh;

Căn cứ Thông tư 31/2017/TT-BGD&ĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông;

Căn cứ Công văn 4629/BGDĐT- GDCTHSSV ngày 01/9/2017 Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh;

Thực hiện công văn số 314/KHLN: YT-GD&ĐT ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Trung tâm y tế và Phòng giáo dục và Đào tạo Chương Mỹ về việc hoạt động công tác Y tế học đường huyện Chương Mỹ năm học 2024-2025;

Căn cứ hướng dẫn số 858/HD-GDĐT ngày 05/9/2024 của Phòng GD&ĐT huyện Chương Mỹ v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 cấp THCS;

Thực hiện Kế hoạch số 164/KH-THCS ngày 21 tháng 9 năm 2024 của trường THCS Đông Phương Yên về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình thực tế việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025. Trường THCS Đông Phương Yên xây dựng Kế hoạch triển khai công tác tư vấn tâm lý trong trường học năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục đích - yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm tạo điều kiện cho học sinh được bày tỏ suy nghĩ, trao đổi tâm tư tình cảm và giải tỏa những thắc mắc trong cuộc sống, trong học tập, trong quan hệ bạn bè, thầy trò hoặc những vấn đề về tâm lý, giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên.... hoặc những khó khăn học sinh, cha mẹ học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

Giúp học sinh tự nhận thức được bản thân và có khả năng ứng phó tích cực trước những khó khăn, thử thách trong cuộc sống, xây dựng mối quan hệ tốt đẹp với gia đình, bè bạn và xã hội, sống tích cực, chủ động, an toàn, hài hòa và lành mạnh.

Tư vấn hướng nghiệp định hướng cho học sinh việc lựa chọn nghề nghiệp trong tương lai.

2. Yêu cầu

Các thành viên của tổ tư vấn phải am hiểu tâm lý lứa tuổi học sinh, phải luôn tôn trọng học sinh, lắng nghe học sinh, phải tạo được niềm tin ở học sinh để việc tư vấn có hiệu quả. Trong quá trình tư vấn giáo viên tư vấn cần giữ



bí mật những vấn đề có tính nhạy cảm của học sinh, cha mẹ học sinh để tránh sự mặc cảm của các đối tượng được tư vấn.

II. Đối tượng

- Toàn thể học sinh trường THCS Đông Phương Yên.
- Giáo viên tư vấn cũng sẽ hỗ trợ các giáo viên chủ nhiệm và PHHS trong việc giáo dục học sinh nếu trong khả năng cho phép.

III. Nguyên tắc hoạt động

1. Hoạt động độc lập với công tác Đoàn, đội, hướng nghiệp và công tác giáo dục khác của giáo viên chủ nhiệm.

2. Học sinh đến tư vấn trên cơ sở tự nguyện.

3. Luôn tôn trọng học sinh được tư vấn.

4. Mọi thông tin của học sinh tư vấn hoàn toàn được bảo mật.

5. Phương châm hoạt động “Luôn lắng nghe, tôn trọng và bảo mật”.

IV. Nội dung tư vấn

Nội dung tư vấn tập trung vào các vấn đề sau:

1. Hướng nghiệp (tư vấn giúp các em định hướng chọn trường dự tuyển, chọn nghề và các thông tin tuyển sinh).

2. Phương pháp học tập.

3. Tình yêu, giới tính, quan hệ với bạn khác giới và vấn đề sức khỏe sinh sản vị thành niên.

4. Chăm sóc, giữ gìn sức khỏe cá nhân, phòng chống bệnh tật và tai tệ nạn.

5. Quan hệ, giao tiếp, ứng xử với gia đình, bạn bè, thầy trò, đạo đức lối sống và một số vấn đề khác mà các em quan tâm.

V. Hình thức tư vấn

1. Tư vấn trực tiếp.

2. Tư vấn qua Email.website

3. Tư vấn qua hộp thư

4. Tư vấn qua bảng tin của trường.

5. Tư vấn qua các buổi sinh hoạt, các hoạt động giáo dục học sinh toàn diện, giáo dục kỹ năng sống.

VI. Quy trình thực hiện.

1. Tư vấn trực tiếp.

Giáo viên tư vấn sẽ gặp gỡ, lắng nghe, chia sẻ với học sinh cần được tư vấn. Từ đó đưa ra các định hướng giải quyết vấn đề cho học sinh (thông tin của các em học sinh sẽ được hoàn toàn bảo mật).

Thông qua các hoạt động tập thể, các hoạt động trải nghiệm học sinh được giáo dục toàn diện về các kỹ năng sống, kỹ năng sinh hoạt tập thể.

2. Tư vấn gián tiếp.

- Qua email, hộp thư tư vấn. Tổ tư vấn sẽ tổng hợp các nội dung học sinh cần được tư vấn và hồi đáp cho học sinh trong vòng 3 ngày.

- Những nội dung tư vấn mà được nhiều học sinh quan tâm, cấp thiết thì giáo viên tư vấn có thể tư vấn theo nhóm hoặc thông qua các các buổi sinh hoạt theo chủ đề (học sinh có thể đặt câu hỏi và được tư vấn, giải đáp các vấn đề về tình yêu, giới tính, định hướng nghề nghiệp...). Tuy nhiên các thông tin của các em học sinh sẽ được hoàn toàn bảo mật.

VII. Về cơ sở vật chất để thực hiện.

1. Văn phòng: Phòng Đoàn - Đội, Phòng tư vấn học đường

2. Tài liệu phục vụ.

- Tài liệu về tâm sinh lí lứa tuổi, sách tuyên truyền giáo dục pháp luật, sách giới thiệu định hướng nghề nghiệp.

- Tài liệu tư vấn tâm lý học đường.

- Kế hoạch hoạt động, nhật ký theo dõi của từng thành viên tổ tư vấn.

- Biên bản họp hàng tháng của Ban tư vấn.

VIII. Lịch tư vấn. Các ngày thứ trong tuần

- Sáng: từ 7h30 đến 10h30.

- Chiều: từ 13h45 đến 16h30.

IX. Về nhân sự, số lượng và kinh phí hoạt động Tổ tư vấn TLHĐ

- Số lượng: 07 đồng chí

- Chế độ hoạt động và kinh phí: Thành viên tổ tư vấn được giảm giờ dạy theo Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn danh mục vị trí việc làm trong cơ sở giáo dục công lập. Kinh phí được trích từ nguồn chi thường xuyên của đơn vị, một phần kinh phí công tác Đoàn, đội, y tế và nguồn xã hội hóa.

X. Tổ chức thực hiện

1. Quy định về hoạt động

Tổ tư vấn hoàn chỉnh các hồ sơ về thành lập, các nội quy hoạt động, danh sách tình nguyện viên (cán bộ, viên chức, giáo viên trong trường). Tổ tư vấn lên kế hoạch và thực hiện về tư vấn tâm lý bên trong nhà trường. Tổ tư vấn hoạt động thường xuyên (Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần) do các cán bộ, giáo viên trong tổ tư vấn tâm lý trực tiếp hỗ trợ tư vấn cho học sinh tại địa điểm của tổ tư vấn tâm lý.

Các hoạt động, hình thức tư vấn sẽ được tổ chức xen kẽ tùy theo thời điểm, nhu cầu của học sinh... Thời gian tư vấn theo nhu cầu học sinh và đúng nội dung theo hàng tháng.

Tổ tư vấn tổ chức họp vào đầu năm học (tháng 9) và định kỳ vào cuối HKI, cuối năm học, ngoài ra còn có các buổi hội ý đột xuất khi có tình hình mới phát sinh. Mỗi tháng, Tổ tư vấn làm báo cáo gửi về BGH nhà trường. Các thành viên khi thực hiện nhiệm vụ được giao phải ghi biên bản hoặc sử dụng biên bản ghi nhớ, sau khi hoàn thành công việc phải gửi về tổ để lưu trữ và báo cáo Hiệu trưởng.

2. Phân công nhiệm vụ:

- Ban giám hiệu nhà trường: Lập kế hoạch hoạt động, ra quyết định thành lập tổ tư vấn, kiểm tra giám sát quá trình hoạt động của các thành viên. Tham gia tư vấn với tư cách khách mời theo chuyên đề.

- Tổ trưởng chuyên môn: Chịu trách nhiệm tư vấn về Phương pháp học tập các bộ môn ở trường, tự học ở nhà sao cho việc học tập có hiệu quả, giảm mệt mỏi.

- Thầy, Cô giáo viên chủ nhiệm lớp: Phụ trách các nội dung tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh; giới tính, quan hệ với bạn khác giới, sức khỏe sinh sản vị



thành niên; quan hệ giao tiếp với mọi người đối với học sinh lớp chủ nhiệm và HS toàn trường theo phân công.

- Tổng phụ trách, bí thư chi đoàn, Phó bí thư đoàn: Tư vấn các vấn đề về kỹ năng sống, hoạt động xã hội.

- Y tế học đường: Tư vấn cho HS toàn trường về vấn đề Sức khỏe sinh sản vị thành niên; chăm sóc sức khỏe cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng bệnh...

- Thành viên tổ tư vấn: Tiếp nhận ý kiến học sinh từ từ hộp thư tư vấn và phân phối cho các thành viên tổ tư vấn. Phụ trách việc tổ chức tư vấn cho học sinh dưới cờ hằng tuần về những vấn đề chung mà học sinh đang quan tâm. Tiếp nhận đăng ký của học sinh, báo cáo với tổ trưởng tổ tư vấn để phân công GV tư vấn. Tư vấn về thẩm mỹ trong trang phục, các vấn đề về giới tính.

- Cha mẹ học sinh: Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, lắng nghe những thắc mắc của học sinh. Tư vấn cho con em về định hướng nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe, kỹ năng sống, cách phòng chống dịch bệnh...

3. Kế hoạch thực hiện tư vấn theo chủ đề

Thời gian	Nội dung	Hình thức
Tháng 9/2024	- Tư vấn giáo dục an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường - Tư vấn về chăm sóc sức khỏe, vệ sinh cá nhân, phòng chống bệnh khi thay đổi thời tiết. - Tư vấn sức khỏe sinh sản vị thành niên	- Trong giờ HĐTN, sinh hoạt tập thể - Giờ sinh hoạt lớp, gặp gỡ cá nhân - Phối hợp với hội Phụ nữ, Ban dân số xã
Tháng 10/2024	- Quyền trẻ em, giáo dục trẻ hòa nhập, tránh phân biệt kì thị đối xử. - Giáo dục bảo vệ môi trường - Sức khỏe răng miệng và rửa tay với xà phòng.	- Thông báo trên giờ chào cờ đầu tuần - Tổ chức diễn đàn - Phát thanh măng non - Sinh hoạt CLB - Giảng dạy ngoại khóa
Tháng 11/2024	- Tâm lý tuổi dậy thì. - Giáo dục kỹ năng đội viên tổ chức các hoạt động xã hội.	- Thông báo trên giờ HĐTN đầu tuần - Giảng dạy ngoại khóa - Học tập trải nghiệm - Sinh hoạt CLB
Tháng 12/2024	- Phòng chống ma túy, HIV-AIDS. - Vệ sinh tuổi dậy thì - Tư vấn sức khỏe học đường - Phòng tránh các dịch bệnh	- Thông báo trên giờ HĐTN đầu tuần - Giảng dạy ngoại khóa - Tư vấn trực tiếp
Tháng 01/2025	- Định hướng nghề nghiệp HS khối 9	- Sinh hoạt dưới cờ - Học tập trải nghiệm

	- Giới tính và quan hệ bạn bè - Giáo dục ý thức chấp hành pháp luật.	- Sinh hoạt lớp - Tư vấn trực tiếp
Tháng 02/2025	- Quan hệ, giao tiếp, ứng xử với gia đình, giáo viên và bạn bè. Thẩm mỹ - Giáo dục kỹ năng tham gia các hoạt động xã hội	- Tư vấn trực tiếp - Kí cam kết - Sinh hoạt lớp.
Tháng 03/2025	- Giáo dục lý tưởng cách mạng đoàn viên thanh niên. - Tham gia các hoạt động xã hội	- Thông báo trên giờ HĐTN đầu tuần - Hội thảo, thi tìm hiểu - Tư vấn trực tiếp
Tháng 04/2025	- Hướng nghiệp, chọn nghề và thông tin tuyển sinh.	- Trong lớp HS lớp 9
Tháng 05/2025	- Tổng kết hoạt động tư vấn	- Báo cáo

Trên đây là Kế hoạch hoạt động tư vấn tâm lý học đường năm học 2024-2025 của Trường THCS Đông Phương Yên. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, nhà trường sẽ điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- BGH;GV;
- Các thành viên tổ tư vấn;
- Lưu: VT, TTV, website.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Bình Luận

